

Allegato "A" del sub-progetto "Baratta in Massa"

Dettaglio ore di volontariato necessarie per lo svolgimento di n.1 iniziativa

ID	Descrizione	ore.min
A. Fase start up (solo all'avvio del progetto)		
A1	definizione del regolamento di partecipazione	8.00
A2	definizione del "vademecum del barattatore"	8.00
A3	definizione del "prontuario", dove vengono individuate le attività che devono essere completate per l'organizzazione e la realizzazione dell'evento	8.00
A4	predisposizione della copertura assicurativa	4.00
Totale Fase start up		28.00
B. Attività preparatorie		
B1	richiedere all'amministrazione attrezzature e spazi necessari allo svolgimento dell'iniziativa	0.30
B2	reperire ulteriore materiale necessario alla realizzazione dell'evento	1.00
B3	riunione organizzativa per la suddivisione dei compiti definiti nel prontuario	1.30
B4	raccolta adesioni da parte delle associazioni e dei gruppi informali della Rete "Tutta Un'Altra Città", e di altri soggetti, per attività promozionali o parallele all'iniziativa	0.30
B5	definizione del programma dell'iniziativa che includa anche le eventuali attività promozionali o parallele	0.30
B6	preparazione materiale necessario all'evento (materiale per la pulizia, segnaletica interna, cartelloni informativi e promozionali della Rete, ecc.);	0.15
B7	organizzazione presenza dei volontari al banco informativo e per tutte le operazioni necessarie durante l'iniziativa	0.30
Totale Attività preparatorie		4.45
C. Attività promozionali e di monitoraggio		
C1a	adattamento del materiale pubblicitario	0.30
C1b	stampa, distribuzione materiale pubblicitario per l'evento (volantini, locandine, ecc.)	3.00
C2	preparazione e diffusione di un comunicato stampa	1.00
C3	incontri con associazioni del terzo settore in particolare ad indirizzo interculturale ed ambientalista	1.00
C4	preparazione materiale per raccolta informazioni visitatori	0.10
C5	preparazione e pubblicazione di un articolo per il sito internet e la mailing list della rete "Tutta Un'Altra Città" - e delle associazioni e dei gruppi informali ad essa collegati - e per i social network.	1.00
C6	analisi schede suggerimenti raccolte durante l'evento	1.00
C7	aggiornamento mailing list di baratta@tuttaunaltracitta.it	0.15
Totale Attività promozionali e di monitoraggio		7.55
D. Attività svolgimento evento		
D1a	ritiro attrezzatura per allestimento spazio in cui svolgere l'iniziativa (tavoli, gazebo). E' richiesta la presenza contemporanea di almeno n.4 volontari.	4.00 *
D1b	allestimento spazio in cui svolgere l'iniziativa (predisposizione dei tavoli, dei cartelli informativi e promozionali, della segnaletica interna, ecc.). E' richiesta la presenza contemporanea di almeno n.6 volontari.	8.00 *
D2	gestione ed orientamento dei volontari	0.15
D3	accoglienza barattatori	1.00
D4	presidio punto info e "barattolino" (baratto per bambini). E' richiesta la presenza contemporanea di almeno n.3 volontari.	30.00 *
D5a	smontaggio dell'allestimento, pulizie degli spazi, imballaggio o smaltimento del materiale residuo, chiusuræ e . E' richiesta la presenza contemporanea di almeno n.6 volontari.	8.00 *
D5b	riconsegna dell'attrezzatura (tavoli, gazebo). E' richiesta la presenza contemporanea di almeno n.4 volontari.	4.00 *
Totale Attività svolgimento evento		55.15

Allegato "A" del sub-progetto "Baratta in Massa"

Dettaglio ore di volontariato necessarie per lo svolgimento di n.1 iniziativa

ID	Descrizione	ore.min
-----------	--------------------	----------------

Totale fase A (solo all'avvio del progetto) 28.00

Totale azioni B+C+D (per n.1 iniziativa) 67.55

* Somma delle ore.minuti di volontariato svolte contemporaneamente da più persone