

## VERBALE DELLE DECISIONI PRESE

### NELLA RIUNIONE DEL TAVOLO RES VENERDI 20 GIUGNO 2014

1. Si sono definite le funzioni del coordinamento, sulla base dei questionari precedentemente raccolti; si sono individuati dei criteri per la composizione del coordinamento; si è nominato un coordinamento temporaneo della durata di sei mesi circa per la transizione
2. Si è posta la questione dei gruppi di lavoro e delle reti territoriali
3. Si sono individuate le funzioni della segreteria e si è elaborata un'ipotesi di contratto e di modalità di pagamento
4. si è individuata la data della prossima riunione e si sono raccolte varie proposte emerse

#### PUNTO 1 : FUNZIONI DEL COORDINAMENTO E CRITERI PER LA COMPOSIZIONE E LA NOMINA

##### **PREMESSA:**

La vera funzione del coordinamento è quella di aiutare la rete a costruire un orizzonte e una visione condivisa e sistemica, che ruoti intorno a concetti forti di valore (es. il modo di concepire il denaro e la solidarietà...); troppo facilmente ciascuno si richiude nel suo particolare di progetto o di territorio. La vita della rete si alimenta dei progetti che devono generare altreconomia e deve mantenere uno sguardo plurale che stimoli l'inclusività.

##### **FUNZIONI DEL COORDINAMENTO DI SERVIZIO:**

- Sostegno della vita della rete: raccordo tra i vari gruppi di lavoro tematici e monitoraggio e sostegno delle decisioni da loro perse nell'Incontro nazionale
- Facilitazione e coordinamento del Tavolo Res
- Facilitazione della comunicazione all'interno della rete e verso l'interno (con il supporto del gruppo di comunicazione)
- Supporto delle realtà territoriali (es. Des nascenti) in assenza di reti regionali
- Formazione
- Monitoraggio delle competenze esistenti nella rete
- Promozione e organizzazione di connessioni con l'esterno (è stata bandita la parola "rappresentanza") sulla base di criteri territoriali e di competenza: di fronte alle richieste di collaborazione si interpellano prioritariamente le persone del territorio coinvolto o che possiedono la competenza tematica cercata, vivendola nei progetti della rete.

##### **FUNZIONI RISPETTO ALLE QUALI CI SI DOVRA' ORGANIZZARE:**

- Garanzia dell'eticità
- Centro di incubazione di impresa

**CRITERI PER LA COMPOSIZIONE:** ancora da definire compiutamente nei prossimi incontri del Tavolo.

proposta a)

4-6 coordinatori; durata due anni, con rotazione scalare (ne cambiano due all'anno)

- Due coordinatori storici per il passaggio delle competenze
- Due coordinatori scelti tra gli organizzatori dell'Incontro nazionale passato
- Due coordinatori scelti tra gli organizzatori dell'Incontro nazionale futuro

proposta b)

coinvolgimento nel coordinamento dei referenti dei lavori di gruppo

**CRITERI PER LA NOMINA** (da assumere in modo elastico...)

- territorialità (candidatura territoriale e rappresentatività)
- genere
- esperienza della vita del Tavolo

**COORDINATORI PER I PROSSIMI SEI MESI PER LA TRANSIZIONE**

- Davide Biolghini e Andrea Saroldi
- Due referenti da nominare tra gli organizzatori dell'Incontro di Collecchio
- Virginia Meo e Lella Feo, candidate nella riunione

Il Tavolo Res si riunisce c.a tre- quattro volte l'anno :

- Ottobre: per la verifica dell'Incontro avvenuto + nuovi percorsi
- Gennaio e marzo: per la progettazione del nuovo Incontro nazionale+ nuovi percorsi

Si chiederà la partecipazione costante agli incontri per coloro che chiedono l'iscrizione al Tavolo

I coordinatori si sentiranno una volta al mese via Skype

**PUNTO 2: I GRUPPI DI LAVORO TEMATICI**

- Dovrà essere ridefinito l'elenco dei gruppi di lavoro stabili.  
Ce ne sono alcuni strumentali per la vita della rete: comunicazione, formazione... etc.  
Altri tematici esistenti da tempo: nuova agricoltura, finanza, legge, pdo... etc.  
Altri tematici formati in questo Incontro: sovranità alimentare... etc.

Più voci hanno espresso la necessità che - durante gli incontri del TavoloRes - sia SEMPRE presente un referente per ogni gruppo di lavoro, di modo che sia possibile avere un aggiornamento costante dello status quo dei lavori e ci sia un confronto-scambio tra esperienze, difficoltà e propositività in itinere. La segreteria e il coordinamento si faranno carico di stimolare tale raccordo

- Dovrà essere chiarito il ruolo dei coordinamenti regionali che stanno nascendo in diverse regioni in rapporto al percorso nazionale

**PUNTO 3: FUNZIONI DELLA SEGRETERIA**

**FUNZIONI DELLA SEGRETERIA:**

- Supporto del coordinamento e dei gruppi di lavoro del Tavolo Res
- Convocazione delle riunioni del Tavolo Res
- Verbalizzazione delle riunioni
- Gestione delle mailing list
- Gestione del conto corrente e della cassa

### **IPOTESI DI CONTRATTO:**

- Si ipotizza un impegno di c.a 12 h a settimana con un compenso di c.a 380 euro netti, c.a 600 lordi
- “L’Isola che c’è” di Como si fa garante per il contratto stesso
- Per il pagamento: 2000 euro si ritirano dalle quote di iscrizione al Tavolo Res; il restante dovrebbe venire dai fondi di solidarietà proposti dal gruppo di lavoro Finanza

### **PUNTO 4: NUOVO APPUNTAMENTO DEL TAVOLO E PROPOSTE EMERSE**

**18/19 OTTOBRE** prossima riunione del TAVOLO da confermare

Nuove proposte:

- Organizzazione di una **cassa di compensazione viaggi** come esempio concreto di solidarietà che consenta una partecipazione più allargata al Tavolo anche dei territori più lontani
- Elaborazione di una **mappatura delle competenze** che consenta di conoscere e valorizzare le risorse esistenti nella rete e di chiarire le appartenenze di ciascuno
- Ipotizzare di non realizzare **annualmente l’Incontro nazionale, ma ogni due anni** alternandolo ad incontri dei vari gruppi di lavoro tematici
- Necessità di fare **chiarezza terminologica**: RES = reti politico-culturali DES = reti economiche